

Schietvereniging “ WALTHER ” te Zuidland

Zuidland, december 1984

L.S.

Als secretaris van de vereniging heb ik getracht om eenheid in te brengen in alle statuten en reglementen waarmee elk lid te maken heeft, d.w.z. ik heb alles op uniforme wijze in één document ondergebracht en een embleem ontworpen en getekend aangezien dit tot op heden ontbrak. In dit document zult u de datum 17 maart 1977 tegenkomen, daar in dat jaar de vereniging moest worden ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. De officiële datum van oprichting is 11 januari 1963.

Onder voorbehoud van eventuele fouten en/of weglatingen, tijdens het overnemen alsmede wijzigingen in de toekomst vertrouw ik erop een ieder hiermede een dienst te hebben bewezen.

A.M. van Rij
Secretaris.

Spijkenisse, April 2005

L.S.

Door enkele wijzigingen in ons stelsel en andere zaken om ons heen welke ingeburgerd raken zijn wij genoodzaakt om enkele wijzigingen in de statuten en reglementen van de vereniging aan te brengen. Later of op een dag kan een lid of een toekomstig lid hiermee worden geconfronteerd. Daarnaast is er ook een wedstrijd-reglement aan toegevoegd waarin voorheen niet was voorzien, maar gezien de ontwikkelingen om ons heen lijkt het mij raadzaam om deze informatie tevens op te nemen in dit document.

De voorgaande exemplaren waren nog handwerk, maar vanaf heden hebben we ook een digitale versie.

R. Visser
Bestuurslid.

INHOUD

- I. Statuten schietvereniging “ Walther “
- II. Huishoudelijk reglement schietvereniging “ Walther “
- III. Wedstrijd reglement schietvereniging “ Walther “

I

STATUTEN schietvereniging “ WALTHER “

ARTIKEL 1

Naam

De vereniging draagt de naam: Schietvereniging “ WALTHER “

ARTIKEL 2

Zetel

Zij heeft haar zetel in Zuidland

ARTIKEL 3

Doel

1. De vereniging heeft ten doel, het doen beoefenen en het bevorderen van het schieten met een luchtgeweer en luchtpistool dan wel wapens werkend onder gasdruk nader te noemen co2 en/of perslucht, kaliber vier en half.
2. De vereniging tracht dit doel ondermeer te bereiken door;
 - a. wedstrijden te doen houden.
 - b. oefening van de leden te verzorgen.
 - c. evenementen op het gebied van de schietsport te organiseren.
 - d. de nodige accommodatie aan te brengen en in stand te houden.

ARTIKEL 4

Leden

1. Leden van de vereniging kunnen zijn , zij die de zestien jarige leeftijd hebben bereikt en de schietsport beoefenen of beoefend hebben.
2. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

ARTIKEL 5

Toelating

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

ARTIKEL 6

Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt;
 - a. door overlijden van het lid
 - b. door opzegging door het lid
 - c. door opzegging namens de vereniging.Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de

- vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- d. door ontzetting.
Deze kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
 3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
 6. Ontzegging uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
 7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzegging uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het beroep open op de algemene vergadering.
Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
 8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt blijft des niettemin de jaarlijkse bijdragen voor het geheel verschuldigd.

ARTIKEL 7

Jaarlijkse bijdragen

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage en van een vergoeding per te schieten kaart, die door de algemene vergadering zullen worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffingen van de verplichting tot het betalen van voormelde bijdrage een vergoeding te verlenen.
3. Indien een lid de jaarlijkse bijdrage (in 2 maal halfjaarlijkse betaling) niet heeft voldaan zal het lidmaatschap opgezegd worden door het bestuur.
4. De betalingsverplichting over de voorgaande periode blijft evenwel bestaan, en zal indien gewenst in opdracht van het bestuur via gerechtelijke weg worden geïnd.

ARTIKEL 8

Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, die door de algemene vergadering worden benoemd.
De benoeming geschiedt uit de leden op voordracht van het bestuur.

ARTIKEL 9

Einde bestuurslidmaatschap – periodiek lidmaatschap – schorsing

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan ten alle tijden door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.
De afgetredene is herkiesbaar, behoudens het bepaalde in lid 2 van artikel 8, wie in een tussenliggende vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts;
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.
 - b. door te bedanken.

ARTIKEL 10

Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
Het kan voor elk uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Van het behandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
In afwachting van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
3. Bij het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergadering van een besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

ARTIKEL 11

Bestuurstaak – vertegenwoordiging

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

3. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is , mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door het dagelijks bestuur.

ARTIKEL 12

Jaarverslag – rekening en verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit ten alle tijden haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de algemene vergadering binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlengen van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan ten alle tijden door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar te bewaren.

ARTIKEL 13

Algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de statuten of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk twee maanden na afloop van een verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde;
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie.
 - b. de benoeming van de in artikel 12 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar.
 - c. voorziening in eventuele vacatures
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 17 of bij advertentie in tenminste een, ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dag- of streekblad.

ARTIKEL 14

Toegang en Stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vergadering. Geen toegang hebben de geschorste leden en/of bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering
3. Ieder lid van de vergadering dat niet geschorst is, heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

ARTIKEL 15

Voorzitterschap – notulen

1. De algemene vergadering worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger.
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op.
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

2. Van het behandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.
Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het behandelde doen opmaken.
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

ARTIKEL 16

Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedt, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats.
Heeft als dan weder niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat, hetzij een persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangd.

8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten genomen worden, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statuten wijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

ARTIKEL 17

Bijeenroeping algemene vergadering

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
De oproeping geschied schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

ARTIKEL 18

Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de vergadering wordt gedaan.
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigende leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ARTIKEL 19

Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1,2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batige saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren.
Ieder lid ontvangt een gelijk deel.
Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

ARTIKEL 20

Huishoudelijk reglement

1. De algemene vergadering kan zowel een huishoudelijk reglement als een wedstrijd reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
De comparanten zijn , notaris, bekend.
Waarvan akte, opgemaakt in minuut, is verleden te spijkensisse, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze unaniem verklaard van de akte kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de comparanten, en mij , notaris.
(getekend); W. Sluimer, R.Visser, Gores notarissen.

II

HUISHOUELIJK REGLEMENT der Schietvereniging

“ WALTHER “

gevestigd te Zuidland

ARTIKEL 1

Om als lid toe te treden dient men zich bij de secretaris of bij de penningmeester daartoe op te geven.

ARTIKEL 2

Het inleggeld bedraagt 12,50 euro vermeerderd met de contributie voor het 1^e kwartaal.

ARTIKEL 3

Deelname aan wedstrijden

Het bestuur houdt zich het recht voor bij een lid te beslissen wanneer hij in federatief verband aan de wedstrijden mag deelnemen.

Elk lid is verplicht zich aan de wedstrijdreglementen te houden.

ARTIKEL 4

Bestuur

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en tenminste 2 bestuursleden. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.

De voorzitter wordt door de algemene vergadering gekozen.

De leden van het bestuur worden op de jaarlijkse vergadering uit en door de leden gekozen.

De aftredende bestuursleden kunnen door het bestuur herkiesbaar worden gesteld.

Het bestuur behoudt zich het recht voor kandidaten te stellen.

De onderlinge vervanging van bestuursleden bij afwezigheid of ziekte wordt bij bestuursbesluit geregeld.

De overige functies worden door het bestuur geregeld.

ARTIKEL 5

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven.

Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging.

Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht der algemene vergadering om daarin wijzigingen te brengen.

Hij heeft het recht de beraadslagingen te beëindigen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze te doen hervatten zo 1/3 van de ter algemene vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

ARTIKEL 6

De secretaris voert de schriftelijke administratie van de vereniging voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.

Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen, alle uitgaande stukken worden door hem namens de vereniging ondertekend.

Op de gewone algemene vergadering brengt hij het jaarverslag uit.

Hij houdt de ledenlijst bij.

Het verenigingsarchief wordt door hem bewaard.

ARTIKEL 7

De penningmeester beheert de geldmiddelen, welke hieronder worden benoemd,

Voor het beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk.

- Bank/Giropassen
- Kasgelden
- Eventuele cheques / tegoedbonnen bestemd voor evenementen
- Toegangspassen t.b.v. aankopen bij alleen voor bedrijven toegankelijke winkelbedrijven, zoals b.v. Makro, Sligro en Officecenter e.d.

De algemene vergadering benoemt een tweede gemachtigde persoon uit het bestuur tot het gebruik van de beschikbare duplo-passen.

Indien er geen duplo-passen beschikbaar zijn, dienen deze bij de betreffende organisaties te worden aangevraagd.

Dit ter voorkoming dat er privé voorschotten/gelden dienen te worden gebruikt voor aankopen ten bate van de vereniging en een extra gemachtigde zich toegang kan verschaffen tot eerder vermelde bedrijven ten bate van aankopen voor de vereniging.

Na de aankopen dienen de rekeningen en/of andere bescheiden bij de penningmeester te worden ingediend.

Hij draagt zorg voor het innen van de contributie en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig, dat de baten en lasten der vereniging ten alle tijden aanstonds kunnen worden gekend.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitantie.

Gelden welke niet nodig zijn voor het bestrijden van de lopende uitgaven worden door hem belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regels.

Op de gewone jaarlijkse algemene vergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer, betreffende alle baten en lasten der vereniging.

Hij is gehouden aan de kascontrolecommissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken, welke de commissie van hem ter zake van zijn beheer mocht verlangen.

Gelijke verplichting bestaat voor hem jegens het bestuur, dat hem ten alle tijden ter verantwoording kan roepen.

ARTIKEL 8

Het bestuur bepaalt hetgeen de aangestelde commissarissen in het bijzonder voor taak zullen hebben te vervullen.

ARTIKEL 9

Dagelijks bestuur

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Het dagelijks vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechten en neemt alle beslissingen, welke niet tot de gewone vergadering kunnen worden uitgesteld.

ARTIKEL 10

Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

ARTIKEL 11

Gewone jaarlijkse algemene vergadering

Tussen 1 januari en 1 maart wordt jaarlijks de gewone algemene vergadering gehouden.

Dag, uur en plaats van deze vergadering worden door het bestuur vastgesteld.

De leden worden tot de vergadering schriftelijk opgeroepen door de secretaris.

De termijn van oproeping bedraagt tenminste 10 dagen.

De oproeping vermeldt de plaats en het tijdstip der vergadering, benevens de te behandelen onderwerpen.

De algemene vergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie.

Ze is voor alle leden toegankelijk.

Indien er een vacature in het bestuur is, vermeldt de oproeping de kandidaat door het bestuur gesteld.

ARTIKEL 12

Buitengewone algemene vergadering

Buitengewone algemene vergadering kunnen door het bestuur worden uitgeschreven.

Het bestuur is daartoe verplicht, indien tenminste 1/3 stemgerechtigde leden hierom, met opgaaf van de te behandelen punten, schriftelijk heeft verzocht.

In dat geval dient de vergadering binnen 3 weken na ontvangst van het verzoek te worden gehouden, bij gebreke waarvan de bedoelde leden gerechtigd zijn zelf tot de oprichting van de verzochte vergadering over te gaan.

Het bij artikel 11 2^e lid, met betrekking tot de oproeping bepaalde, vindt dien overeenkomstig toepassing.

ARTIKEL 13

Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen worden naar gelang van de behoefte door de voorzitter of op voorstel van 2 bestuursleden belegd.

ARTIKEL 14

Stemgerechtigde leden

Alle leden hebben stemrecht.

Behoudens het bepaalde in artikel 14 van de statuten.

ARTIKEL 15

Nemen van besluiten

Een algemene vergadering is niet tot het nemen van besluiten bevoegd, indien niet tenminste 1/3 der stemgerechtigde leden de presentielijst heeft getekend.

Indien de gewone algemene jaarlijkse vergadering niet is kunnen worden gehouden wegens het ontbreken van het vereiste aantal leden, zal binnen 14 dagen een nieuwe vergadering worden gehouden.

Deze vergadering zal, ongeacht het aanwezige aantal stemgerechtigde leden, tot besluiten bevoegd zijn, mits de agenda onveranderd blijft en van het houden van de nadere vergadering tijdig aan de leden is kennis gegeven.

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig zijn.

ARTIKEL 16

Kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie bestaat uit 2 leden.

Door het bestuur wordt uiterlijk 3 weken voor de gewone algemene vergadering deze commissie aangesteld, tenzij deze nog niet was aangesteld op de voorgaande algemene vergadering.

Zij controleert alle bescheiden van de penningmeester.

Op de algemene vergadering brengt zij verslag uit naar bevindingen.

Als zij hiervoor termen aanwezig vindt, adviseert zij het bestuur de algemene vergadering voor te stellen de penningmeester wegens zijn beheer decharge te verlenen.

ARTIKEL 17

Het bestuur is bevoegd om een lid voor ten hoogste een jaar in de uitoefening van zijn rechten te schorsen.

Als reden van schorsing komt slechts in aanmerking wangedrag zowel in als buiten de vereniging. De termijn van schorsing wordt in het schorsingsbesluit vastgesteld.

ARTIKEL 18

Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen der statuten en van het huishoudelijk reglement, alsmede alle verder vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen.

Ieder lid is verplicht zich bij toetreding een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement aan te schaffen, eventueel tegen betaling van door het bestuur vast te stellen prijs.

De algemene vergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, mits niet in strijd met de bepalingen van dit reglement en met de statuten in die gevallen waarin een bepaalde meerderheid wordt vereist.

III

Wedstrijd reglement schietvereniging “ Walther “

ARTIKEL 1

De vereniging

De eigen competitie wedstrijden worden gehouden onder leiding van het verantwoordelijke bestuurslid, gekozen door de algemene vergadering.

De schietwedstrijden in competitie met andere verenigingen worden gehouden onder leiding van een door het bestuur aangestelde schietcommissie.

Deze commissie bestaat uit het verantwoordelijke bestuurslid, gekozen door de algemene vergadering, en een door het bestuur aangewezen persoon als baancommissaris.

De algehele leiding van de schietwedstrijden is in handen van de voorzitter van de vereniging.

ARTIKEL 2

De voorwaarden

De organiserende vereniging verzekert zich ervan dat een afdoende verzekering is afgesloten voor Wettelijke Aansprakelijkheid waarin ook de schietwedstrijden zijn opgenomen.

Alle schutters van deelnemende verenigingen dienen verzekerd te zijn voor Wettelijke Aansprakelijkheid, persoonlijke dan wel via hun eigen vereniging.

De organiserende vereniging draagt er zorg voor dat er binnen de accommodatie waar de schietwedstrijden worden gehouden EHBO verbandmiddelen aanwezig zijn.

ARTIKEL 3

De wapens

De wapens dienen in goede staat van onderhoud te verkeren en te voldoen aan de veiligheidseisen gesteld in de Wet Wapens en Munitie.

Het is toegestaan om met een eigen origineel fabriekswapen deel te nemen aan wedstrijd activiteiten.

De toelaatbare wapens zowel geweer als pistool uitvoering dienen van één van de volgende uitvoering te zijn.

- a. lucht mechanisch één maal spanbaar
- b. Co2 met gaspatroon
- c. perslucht met gaspatroon

De organiserende vereniging stelt aan leden welke niet voorzien zijn van een eigen toelaatbaar wapen, volgens het toegestane kaliber van vier en half mm, een wapen ter beschikking.

Het is niet toegestaan wapens, welke eigenmachtig met niet originele fabrieksmiddelen zijn aangepast zich op de banen te begeven.

Alleen loden kogeltjes kaliber 4,5 mm, model diablo met platte voorzijde, zijn toegestaan.

ARTIKEL 4

De schutter

Elke schutter wordt geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van het wedstrijdreglement en andere relevante voorschriften van toepassing op het gebruik van wapens.

Alle schutters dienen zich aan de daarin gestelde regels te houden.

Om zelfstandig deel te mogen nemen aan een schietwedstrijd dient de schutter de 16 jarige leeftijd te hebben bereikt.

Schutters van 15 jaar en jonger mogen alleen onder begeleiding van een volwassene deelnemen.

Personen die zich hinderlijk gedragen dan wel handelingen plegen welke voor mede schutters gevaarlijk zijn kunnen worden uitgesloten van deelname.

Het is niet toegestaan om met enige consumptie, in welke vorm dan ook, zich op de banen te begeven.

De wedstrijdcommissaris is bevoegd de schutter het schieten te ontzeggen.

Bij fraude pleging wordt de schutter van verdere deelname uitgesloten.

Alle schutters dienen de aanwijzingen van de baancommissaris ter stond op te volgen.

Per schietavond is het toegestaan om maximaal 3 series per discipline te schieten.

ARTIKEL 5

Baanreglement

- a. Elke aanwijzing van de wedstrijdleiding, baancommissaris dient te worden opgevolgd.
- b. Het niet naleven van de voorschriften en/of reglementen kan uitsluiting van de wedstrijd ten gevolge hebben, dan wel schorsing.
- c. De schutters mogen hun schietpunt pas betreden nadat hiertoe door de wedstrijdcommissaris of baancommissaris toestemming is verleend.
- d. Het laden van het wapen dient te geschieden met de loop van het wapen in de richting van de schietschijf, c.q. kogelvanger.
- e. De wapens mogen uitsluitend in veilige toestand, c.q. ongeladen in de daarvoor bestemde rekken geplaatst worden.
- f. Het is verboden op iemand aan te leggen, zelfs met een wapen waarvan men zich persoonlijk heeft overtuigd dat het ongeladen is.
- g. Overtreding van het onder (f) vermelde feit heeft onmiddellijke schorsing ten gevolge.
- h. Het is verboden enig wapen anders dan in de richting van de schietschijf of kogelvanger, om welke reden ook, op de banen in aanslag te nemen.
- i. De schutter mag tijdens de wedstrijd niet worden gestoord. Dit verbod geldt niet voor de wedstrijdleiding indien de regels worden overtreden of de veiligheid in het geding is.

ARTIKEL 6

Algemene punten

Het is niet toegestaan zelfstandig instellingen van een door de vereniging beschikbaar gesteld wapen te wijzigen.

Voor het gebruik van richtmiddelen wordt verwezen naar de reglementen van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie, KNSA.

In situaties waarin dit reglement niet voorziet en bij geschillen inzake toepassing en uitleg van artikelen beslist de voorzitter van de vereniging of diens vervanger.